

**Автономная некоммерческая организация частная общеобразовательная школа
«Новое Поколение»
(АНО ЧОШ «Новое Поколение»)**

143005, Московская обл., г.Одинцово, б-р Маршала Крылова, д.5А
ОГРН 1225000030243, ИНН 5032339370

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
АНО ЧОШ «Новое Поколение»
(протокол № ____ от 01.08.2023г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ЧОШ «Новое Поколение»

«01» августа 2023 г.

О.В. Крамаренко



**Положение о порядке
пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими
учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных
государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные
образовательные услуги**

1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее также – обучающиеся).
- К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в АНО ЧОШ «Новое Поколение» (далее – учреждение), относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.
2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.
3. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.
4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку учреждения.
5. А каждый полученный учебник и учебное пособие представители обучающегося расписываются на бланке - специальном вкладыше в читательский формуляр, который

сдается заместителю директора по УВР. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.

6. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

7. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

8. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены правом бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

9. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке учреждения конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца;
- получать доступ к электронным образовательным ресурсам.

10. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.

11. При отсутствии учебников в библиотеке школы родители самостоятельно обеспечивают учащихся необходимыми пособиями согласно списку учебной литературы утвержденном директором на новый учебный год.